

Список документов для получения вычета по обучению:

1. ***Паспорт** (оригинал +копии первых страниц паспорта (основная информация + страницы с пропиской))
2. ***Справка о доходах с места работы 2-НДФЛ** (оригинал)
3. ***Заявление** о возврате налога на доходы физических лиц с указанием реквизитов счета, на который следует перечислить денежные средства
4. **Договор на обучение** (заверенная копия)
Примечание: если стоимость обучения со времени заключения первоначального договора повысилась, то требуется представить документы, подтверждающие это увеличение. Таким документом обычно служит дополнительное соглашение к договору.
5. **Выписка из приказа**, если в договоре не указана стоимость обучения
6. **Копия лицензии** при отсутствии в договоре реквизитов лицензии (заверенная копия)
7. **Платежные документы**, подтверждающие факт оплаты обучения (обычно это платежные поручения, квитанции или кассовые чеки с приходно-кассовыми ордерами) (заверенная копия)

При оформлении налогового вычета **за обучение детей** дополнительно предоставляются:

1. копия **свидетельства о рождении ребенка**;
2. **справка из образовательного учреждения**, подтверждающая обучение ребенка по очной форме (требуется если в договоре отсутствует указание на форму обучения) (заверенная копия)
3. копия **свидетельства о браке** (требуется, если документы оформлены на одного супруга, а вычет на обучение ребенка получает другой)

При оформлении налогового вычета за **брата/сестру** дополнительно предоставляются:

1. копия **собственного свидетельства о рождении**;
2. копия **свидетельства о рождении** брата/сестры;
3. **справка из образовательного учреждения**, подтверждающая обучение по очной форме (требуется если в договоре отсутствует указание на форму обучения) (заверенная копия)

***Примечание:** при отправке через личный кабинет налогоплательщика, **паспорт** прикреплять не нужно. **Справку о доходах с места работы 2-НДФЛ** нужно прикреплять если она отсутствует в личном кабинете налогоплательщика <https://lkfl2.nalog.ru/lkfl/login>, вкладка «Доходы».

Файлов для загрузки **заявления** о возврате налога не предусмотрено. После загрузки декларации появится режим «сформировать заявление». В нём надо будет заполнить название банка, БИК и номер счёта.

При отправке через личный кабинет налогоплательщика подписи на копиях документов не нужны.

PRIMNALOG.RU